

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

PLANO DE TRABALHO

Nº DO TERMO: 0120/2021

PROCESSO: 202137201

VIGÊNCIA: Início: 01/01/2025

Término: 31/12/2025

A- FICHA CADASTRAL

I. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Entidade: APM da EMEB Prof.^a Nair Martins Rocha

CNPJ: 68.327.923/001-96

Endereço: Rua Padre Conrado, 1900 - Vila Santos Dumont

Cidade: Franca

UF: SP

CEP: 14405-370

Telefone: (16) 3706-7720

E-mail: nairrocha@franca.sp.gov.br

Possui CEBAS: Sim () Não (X)

II. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL

Nome: Carla Luísa Barbosa Baldoíno

CPF: 219.592.378-45

Carteira de Identidade/Órgão Expedidor: 30.947.529-6 SSP/SP

Cargo: Diretor Executivo

Função: Mãe de aluno.

Qualificação completa: (nacionalidade, naturalidade, estado civil, profissão): Brasileira, casada, professora, nascida em 18/01/1981.

Endereço residencial: Avenida Rio Negro, 500, ap.403 bloco 3 - Bairro São Miguel - Franca/SP

Telefone: 16 99274-0613

Período de mandato da diretoria: de 17/02/2023 a 16/02/2025.

III. FINALIDADE ESTATUTÁRIA E ÁREA DE ATUAÇÃO

Com base no “Estatuto Padrão das Associações de Pais e Mestres” das escolas municipais de Franca, a Associação de Pais e Mestres, constituída na forma de associação civil, com personalidade jurídica de direito privado, sem fins econômicos, sujeita-se às disposições do Código Civil.

De acordo com a Seção II deste Estatuto, Art. 3º, a APM, se constitui como entidade com objetivos sociais e educativos e tem por finalidade ser instrumento de participação da comunidade na escola, bem como colaborar no aprimoramento do processo educacional, na assistência ao aluno e na integração da família, escola e comunidade, sendo-lhe vedada a adoção de caráter político, racial ou religioso.

Para a consecução de seus fins, conforme o Art. 4º do Estatuto, a APM propõe-se a:

- I - colaborar com a direção da escola para atingir seus objetivos educacionais;
- II - representar, perante a escola, as aspirações da comunidade e dos responsáveis legais pelos alunos;
- III - celebrar parcerias com instituições públicas ou privadas e receber contribuições financeiras voltadas à melhoria da infraestrutura e das ações pedagógicas da unidade escolar, sempre com o propósito de assegurar o direito constitucional à educação de qualidade, observadas as normas legais aplicáveis;
- IV - mobilizar os recursos humanos, materiais e financeiros da comunidade para auxiliar a escola, provendo condições que permitam, observadas as normas legais aplicáveis:
 - a) a melhoria do ensino;
 - b) o desenvolvimento de atividades de assistência ao aluno, nas áreas socioeconômica e de saúde;
 - c) a conservação e manutenção do prédio, dos equipamentos e das instalações escolares;
 - d) a programação de atividades culturais e de lazer que envolvam a participação conjunta de professores, alunos e seus responsáveis legais.
- V - favorecer o entrosamento entre os responsáveis legais dos alunos e professores, possibilitando:
 - a) aos responsáveis legais, que recebam informações relativas aos objetivos educacionais, métodos e processos de ensino, bem como sobre o aproveitamento escolar dos alunos sob sua responsabilidade;
 - b) aos professores, que conheçam as condições de vida do aluno fora da escola, como instrumento para auxiliar o aprimoramento do processo educacional.
- VI - administrar, direta ou indiretamente, nos termos da lei, a cantina escolar.

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

Por fim, levando em conta o Art. 5º deste instrumento, as atividades decorrentes dos objetivos especificados no artigo acima deverão estar previstas em Plano de Aplicação Financeira elaborado pela APM e articulado ao Plano de Gestão da unidade escolar.

B- DESCRIÇÃO DO PROJETO

I. JUSTIFICATIVA

A elaboração do Plano de Trabalho para a utilização dos recursos recebidos por meio do Programa Municipal Dinheiro Direto na Escola, justifica-se para garantirmos nos espaços escolares a Gestão Democrática que é um princípio definido na Constituição Federal de 1988, na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDBEN (1996) e nos Planos de Educação.

Na gestão democrática pressupõe-se o envolvimento e a participação de todos para a reflexão, a discussão, o planejamento, o encaminhamento e a avaliação das fragilidades do cotidiano escolar. Dessa maneira, a comunidade escolar, por meio do diálogo, do respeito da autonomia e dos acordos coletivos, tem subsídios para que possa traçar os rumos a serem seguidos em suas tomadas de decisão.

De modo concreto, a garantia desse processo de gestão democrática envolve a mobilização do tripé escola-família-comunidade, com efetivo engajamento de todos no cotidiano escolar.

Este Plano de trabalho foi elaborado pela Diretoria Executiva da APM, com a assessoria do Conselho Fiscal no planejamento de aplicação dos recursos financeiros oriundos do Programa Municipal Dinheiro Direto na Escola, e aprovado pelo Conselho Deliberativo.

Considerando que o Conselho de Escola é composto por todos os atores, diretor, funcionário, especialista, aluno, família e visando uma maior transparência nas decisões tomadas informamos que este Plano de Trabalho será apreciado pelo Conselho de Escola após aprovado pela Comissão.

Todas as ações referentes à utilização das verbas devem justificar-se pela transparência desde o início da discussão sobre o uso que será dado às verbas. A comunidade escolar será cientificada dessa destinação. Além disso, todas as decisões serão registradas em ata.

Este Plano busca garantir a eficiência e agilidade na utilização dos recursos públicos sendo uma ferramenta de gestão que direcionará de forma transparente, coerente, democrática, ética e responsável a execução do recurso financeiro destinado ao Programa Municipal Dinheiro Direto na Escola.

Pelo princípio constitucional da publicidade no trato da coisa pública, todas as prestações de contas, de todas as verbas recebidas ou próprias da escola, serão afixadas e mantidas permanentemente em

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

local público de fácil visibilidade por toda a comunidade escolar, bem como os balancetes semestrais e anual.

II. OBJETO DA PARCERIA

Os valores repassados serão empregados no desenvolvimento de programas de cooperação mútua nos aspectos técnicos e financeiros da instituição para: manutenção, ampliação e melhoria da qualidade do ensino e implementação da Gestão Democrática da Educação, assim como em atendimento de despesas de pequeno porte que beneficiem a comunidade escolar, conforme legislações vigentes.

Dessa forma, de acordo com a lei supracitada, o objeto da parceria visa atender a manutenção do prédio, aquisição de bens e material de consumo, contratação de serviços em geral, desenvolvimento de projetos e atividades pedagógicas e educacionais a fim de atender 100% dos alunos desta Unidade Escolar da Rede Municipal de Educação de Franca, mediante o cumprimento do Termo de Colaboração firmado entre a APM e a Secretaria Municipal de Educação/Prefeitura de Franca.

III. QUADRO DE ATENDIMENTO DOS ALUNOS E INFRAESTRUTURA DA UNIDADE

Objetivo Geral

Garantir o atendimento de qualidade aos alunos das escolas Municipais de Franca visando a melhoria da aprendizagem e fortalecendo a participação da comunidade escolar no processo de Gestão Democrática.

Objetivo Específico

Atender 358 alunos da educação infantil ao 5º ano do Ensino fundamental da Rede Municipal de Franca, a fim de possibilitar a melhoria da infraestrutura física e pedagógica da unidade escolar, contribuindo para elevação dos índices de desempenho da aprendizagem.

Descrição dos espaços físico existentes na unidade escolar:

Espaços físicos existentes na unidade escolar:

- 12 salas de aula
- 01 sala de música
- 01 sala de leitura
- 01 laboratório
- 01 refeitório
- 01 quadra coberta
- 02 banheiros femininos e 02 banheiros masculinos
- 01 vestiário feminino e 01 vestiário masculino
- 01 banheiro para as salas de recursos
- 01 banheiro de acessibilidade
- 01 pátio descoberto e 1 pátio coberto

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

- 01 sala de reforço
- 01 sala de professores
- 01 banheiro masculino e 01 feminino para professores
- 01 secretaria
- 02 banheiro masculino e 02 feminino para funcionários
- 01 sala de direção
- 01 salas de coordenação
- 01 Arquivo morto
- 01 almoxarifado
- 03 salas de Atendimento Educacional Especializado
- 01 sala de apoio para mediação escolar, assistente social e psicólogo
- 01 cozinha
- 01 área gramada com árvores e pedras - estacionamento.

IV. RECEITAS

--

FONTE DE RECURSO	1º REPASSE (R\$)	2º REPASSE (R\$)	TOTAL DO EXERCÍCIO (R\$)
Fonte Municipal (custeio)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Fonte Municipal (capital)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Fonte Federal (custeio)	R\$ 10.512,00	R\$ 10.512,00	R\$ 21.024,00
Fonte Federal (capital)	R\$ 1.168,00	R\$ 1.168,00	R\$ 2.336,00
TOTAL	R\$ 11.680,00	R\$ 11.680,00	R\$ 23.360,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
 RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
 TELEFONE: (16) 3706-7720
 E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

V. METAS - ATIVIDADES - FORMA DE VERIFICAÇÃO - METODOLOGIA

3. METAS

META	META	DESCRIÇÃO DA META	INÍCIO	TÉRMINO	CUSTO TOTAL
1	META 1	Manter todas as obrigações legais e a transparência pública da Associação de Pais e Mestres.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 4.860,00
2	META 2	Transformar continuamente o ambiente da Unidade Escolar, implementando melhorias estéticas, estruturais e de conservação e realizando intervenções significativas que criem espaços criativos e recreativos, de modo a contribuir com o desenvolvimento e o avanço das aprendizagens de todos os alunos da escola.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 11.164,00
3	META 3	Promover a melhoria do ensino e aprendizagem de todos os alunos e o suporte ao trabalho de todos os profissionais da escola.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 7.336,00
4	META 4	Promover o envolvimento de toda a comunidade escolar nas atividades de recreação e eventos da unidade.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ -
TOTAL					R\$ 23.360,00

4. ETAPAS DAS METAS (ATIVIDADES - FORMA DE VERIFICAÇÃO - METODOLOGIA)

META	ETAP A	ESPECIFICAÇÃO	ATIVIDADES	METODOLOGIA	FORMAS DE VERIFICAÇÃO	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMIN O	CUSTO TOTAL
------	-----------	---------------	------------	-------------	-----------------------	-------------------	------------------------	----------------

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROFª NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

META 1	ETAPA 1	Realizar despesas cartorárias	Registro de atas em cartório.	Para garantir as obrigações legais da APM, será realizado o registro em cartório da Ata de Eleição e Posse do membros, após a assembleia geral.	- Relatório semestral de Execução. - Cruzamento dos dados entre notas e comprovante de pagamento.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 300,00
META 1	ETAPA 2	Realizar a escrituração contábil da APM e a prestação de contas dos recursos.	Contratação de escritório de contabilidade.	Para garantir a transparência do dinheiro recebido através de verbas e utilizado na Unidade Escolar será contratado escritório de contabilidade a fim de garantir a efetiva prestação de contas.	- Relatório semestral de Execução. - Cruzamento dos dados entre notas e comprovante de pagamento.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 2.700,00
META 1	ETAPA 3	Garantir a transparência no uso do recurso público.	Contratação de Portal de Transparência. Atualização e disponibilização de informações da parceria.	Para garantir a transparência do uso do recurso público, será realizado a contratação de serviços especializados para atualizar e manter o portal de transparência, onde serão divulgadas as ações relativas à execução da parceria.	- Relatório semestral contendo informações sobre a contratação do portal de transparência e manutenção das informações atualizadas. - Monitoramento constante do portal da transparência durante a vigência da parceria.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 1.860,00
META 2	ETAPA 1	Realizar manutenções ou instalações adquirindo materiais para os equipamentos.	Adquirir materiais como peças, cabos em geral para consertos ou instalações de equipamentos, entre outros.	Realizar pesquisa de preço, em busca de materiais adequados para as manutenções necessárias.	- Apresentação dos orçamentos e notas fiscais. - Atas de aprovação do plano e de prestação de contas. - Fotos dos materiais adquiridos.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 1.000,00
META 2	ETAPA 2	Contratar serviços de manutenções, instalações e reparos em equipamentos diversos e mobiliários.	Contratar serviços para instalação de câmeras.	- Realizar pesquisa de preço; - Consultar CNPJ se está ativo; - Contratar empresa especializada para a execução do serviço.	- Relatório semestral de Execução. - Atas de aprovação do plano e de prestação de contas. - Cruzamento dos dados entre orçamentos, notas e comprovante de pagamento. - Acompanhamento da comissão de monitoramento do programa.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 5.000,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROFª NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

META 2	ETAPA 3	Realizar melhorias adquirindo materiais para as manutenções prediais.	Adquirir tintas para pinturas em geral (paredes, chão e afins), materiais hidráulicos, alvenaria, serralheria, elétricos, forro, entre outros.	Realizar pesquisa de preço, em busca de materiais adequados para as manutenções necessárias.	- Relatório semestral de Execução. - Atas de aprovação do plano e de prestação de contas. - Cruzamento dos dados entre orçamentos, notas e comprovante de pagamento. - Acompanhamento da comissão de monitoramento do programa. - Fotos do serviço realizado (antes e depois).	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 2.000,00
META 2	ETAPA 4	Contratar serviços para a melhoria do ambiente escolar, seja de hidráulica, elétrica, pedreiro, pintor, entre outros.	Contratar serviços de pintura e de manutenções gerais no prédio como hidráulica, elétrica, pedreiro, serralheiro, tecnológico, entre outros.	- Realizar pesquisa de preço; - Consultar CNPJ se está ativo; - Contratar empresa especializada para a execução do serviço.	- Relatório semestral de Execução. - Atas de aprovação do plano e de prestação de contas. - Cruzamento dos dados entre orçamentos, notas e comprovante de pagamento. - Acompanhamento da comissão de monitoramento do programa. - Fotos do serviço realizado (antes e depois).	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 3.164,00
META 3	ETAPA 1	Otimizar os serviços diários administrativos, adquirindo materiais de expediente.	Adquirir material de expediente - tintas para impressora, lápis, canetas, sulfite, polaseal entre outros.	- Realizar pesquisa de preço; - Aquisição do material de acordo com suas especificações.	- Relatório semestral de Execução. - Atas de aprovação do plano e de prestação de contas. - Cruzamento dos dados entre orçamentos, notas e comprovante de pagamento. - Acompanhamento da comissão de monitoramento do programa. - Fotos do material adquirido.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 5.000,00
META 3	ETAPA 6	Aquisição de materiais diversos de processamento de dados.	Adquirir duas impressoras.	- Realizar pesquisa de preço; - Aquisição do material de acordo com suas especificações, propiciando um trabalho mais eficaz da equipe escolar.	- Relatório semestral de Execução. - Atas de aprovação do plano e de prestação de contas. - Cruzamento dos dados entre orçamentos, notas e comprovante de pagamento. - Acompanhamento da comissão de monitoramento do programa. - Fotos do material adquirido.	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 2.336,00
TOTAL								R\$ 23.360,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROFª NAIR MARTINS ROCHA
 RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
 TELEFONE: (16) 3706-7720
 E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

VI. PLANO DE APLICAÇÃO - AQUISIÇÕES

6. AQUISIÇÕES POR ETAPAS

META - ETAPA	AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO	TIPO DE DESPESA	INÍCIO	TÉRMINO	UNID/QUANT	CUSTO UNITÁRIO	VALOR MENSAL	CUSTO TOTAL	FONTE MUNICIPAL (CUSTEIO)	FONTE MUNICIPAL (CAPITAL)	FONTE FEDERAL (CUSTEIO)	FONTE FEDERAL (CAPITAL)
META 1 - ETAPA 1	AQUISIÇÃO 1	Registro de atas em cartório.	7.37 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01/01/2025	31/12/2025	1	R\$ 300,00	R\$ 25,00	R\$ 300,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 300,00	R\$ -
META 1 - ETAPA 2	AQUISIÇÃO 1	Contratação de de escritório contabilidade.	7.28 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	01/01/2025	31/12/2025	12	R\$ 225,00	R\$ 225,00	R\$ 2.700,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.700,00	R\$ -
META 1 - ETAPA 3	AQUISIÇÃO 1	Contratação de Portal de Transparência.	7.28 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	01/01/2025	31/12/2025	12	R\$ 155,00	R\$ 155,00	R\$ 1.860,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.860,00	R\$ -
META 2 - ETAPA 1	AQUISIÇÃO 1	Adquirir materiais como peças, cabos em geral para consertos ou instalações de equipamentos, entre outros.	5.14 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	01/01/2025	31/12/2025	1	R\$ 1.000,00	R\$ 83,33	R\$ 1.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.000,00	R\$ -
META 2 - ETAPA 2	AQUISIÇÃO 1	Contratar serviços para instalação de câmeras.	7.14 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	01/01/2025	31/12/2025	1	R\$ 5.000,00	R\$ 416,67	R\$ 5.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.000,00	R\$ -
META 2 - ETAPA 3	AQUISIÇÃO 1	Adquirir tintas para pinturas em geral (paredes, chão e afins), materiais hidráulicos, alvenaria, serralheria, elétricos, forro, entre outros.	5.13 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	01/01/2025	31/12/2025	1	R\$ 2.000,00	R\$ 166,67	R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.000,00	R\$ -

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROFª NAIR MARTINS ROCHA
 RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
 TELEFONE: (16) 3706-7720
 E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

META 2 - ETAPA 4	AQUISIÇÃO 1	Contratar serviços de pintura e de manutenções gerais no prédio como hidráulica, elétrica, pedreiro, serralheiro, tecnológico, entre outros.	7.13 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	01/01/2025	31/12/2025	1	R\$ 3.164,00	R\$ 263,67	R\$ 3.164,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.164,00	R\$ -
META 3 - ETAPA 1	AQUISIÇÃO 1	Adquirir material de expediente - tintas para impressora, lápis, canetas, sulfite, polaseal, entre outros.	5.7 - MATERIAL DE EXPEDIENTE	01/01/2025	31/12/2025	1	R\$ 5.000,00	R\$ 416,67	R\$ 5.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.000,00	R\$ -
META 3 - ETAPA 6	AQUISIÇÃO 1	Adquirir duas impressoras.	9.12 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	01/01/2025	31/12/2025	1	R\$ 2.336,00	R\$ 194,67	R\$ 2.336,00	R\$ -	R\$ -		R\$ 2.336,00
TOTAL								R\$ 1.946,67	R\$ 23.360,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 21.024,00	R\$ 2.336,00

Promover a melhoria do ensino

META - ETAPA	INDICADOR	NOME	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE PREVISTO TOTAL	UNIDADE DE MEDIDA	MÍNIMO	MÁXIMO
META 1	INDICADOR 1	Documentação legal da APM (CARTÓRIO)	Registrar e manter a APM em seus aspectos legais, dentro do prazo vigente.	1	SERVIÇO	100%	100%
META 1	INDICADOR 2	Documentação legal da APM (ESCRITÓRIO E PORTAL)	Manter a APM em seus aspectos legais, dentro do prazo vigente.	2	MENSAL	100%	100%

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

META 2	INDICADOR 1	Conservação e manutenção (MATERIAIS)	Manter a escola conservada, realizando as manutenções necessárias.	2	AQUISIÇÃO	90%	100%
META 2	INDICADOR 2	Conservação e manutenção (SERVIÇO)	Manter a escola conservada, realizando as manutenções necessárias.	2	SERVIÇO	90%	100%
META 2	INDICADOR 3	Aquisição de equipamentos permanentes	Manter o bom funcionamento e segurança da unidade escolar.	0	AQUISIÇÃO	90%	100%
META 3	INDICADOR 1	Melhoria do processo ensino e aprendizagem e para o bom desempenhos dos profissionais da escola (MATERIAIS DE CONSUMO)	Promover a melhoria do ensino e do trabalho dos profissionais da unidade escolar, envolvendo a comunidade escolar, alcançando metas estabelecidas.	1	AQUISIÇÃO	90%	100%
META 3	INDICADOR 2	Melhoria do processo ensino e aprendizagem e para o bom desempenhos dos profissionais da escola (MATERIAIS PERMANENTES)	Promover a melhoria do ensino e do trabalho dos profissionais da unidade escolar, envolvendo a comunidade escolar, alcançando metas estabelecidas.	1	AQUISIÇÃO	90%	100%
META 4	INDICADOR 1	Eventos de integração família /escola.	Realização da Semana da Criança e formatura.	0	SERVIÇO	100%	100%

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
 RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
 TELEFONE: (16) 3706-7720
 E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

VII. PLANO DE APLICAÇÃO POR NATUREZA DA DESPESA

7. DESPESAS POR TIPO DE DESPESA	
DESPESA	VALOR
5.5 - MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$ -
5.7 - MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 5.000,00
5.8 - MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$ -
5.11 - MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	R\$ -
5.12 - UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	R\$ -
5.13 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 2.000,00
5.14 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 1.000,00
5.15 - MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	R\$ -
5.17 - FERRAMENTAS	R\$ -
5.19 - OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	R\$ -
7.10 - LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	R\$ -
7.12 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ -
7.13 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 3.164,00
7.14 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 5.000,00
7.16 - OUTRAS LOCAÇÕES DE MÃO DE OBRA	R\$ -
7.21 - SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	R\$ -
7.28 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	R\$ 4.560,00
7.35 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - TIC	R\$ -

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROFª NAIR MARTINS ROCHA
 RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
 TELEFONE: (16) 3706-7720
 E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

7.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	R\$ -
7.37 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	R\$ 300,00
9.2 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	R\$ -
9.4 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS PARA ESPORTES E DIVERSÕES	R\$ -
9.5 - APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	R\$ -
9.8 - EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	R\$ -
9.10 - EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	R\$ -
9.11 - MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$ -
9.12 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$ 2.336,00
9.13 - MÁQUINAS, INSTALAÇÕES E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	R\$ -
9.14 - MOBILIÁRIO EM GERAL	R\$ -
9.15 - PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	R\$ -
9.18 - OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	R\$ -
TOTAL	R\$ 23.360,00

8. DESPESAS NATUREZA DA DESPESA	
NATUREZA DA DESPESA	VALOR
Outros materiais de consumo	R\$ 8.000,00
Outros serviços de terceiros	R\$ 13.024,00
Bens e materiais permanentes	R\$ 2.336,00
TOTAL	R\$ 23.360,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
 RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
 TELEFONE: (16) 3706-7720
 E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

VIII. PLANO DE APLICAÇÃO - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

9. PLANO DE APLICAÇÃO - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO	C USTO TOTAL	j an.-25	f ev.-25	m ar.-25	a br.-25	m ai.-25	j un.-25	j ul.-25	a go.-25	s et.-25	o ut.-25	n ov.-25	d ez.-25	T OTAL
META 1 - ETAPA 1 - AQUISIÇÃO 1	Registro de atas em cartório.	R\$ 300,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R\$ 300,00
META 1 - ETAPA 2 - AQUISIÇÃO 1	Contratação de escritório de contabilidade.	R\$ 2.700,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R\$ 2.700,00
META 1 - ETAPA 3 - AQUISIÇÃO 1	Contratação de Portal de Transparência.	R\$ 1.860,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R\$ 1.860,00
META 2 - ETAPA 1 - AQUISIÇÃO 1	Adquirir materiais como peças, cabos em geral para consertos ou instalações de equipamentos, entre outros.	R\$ 1.000,00	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,37	R\$ 1.000,00
META 2 - ETAPA 2 - AQUISIÇÃO 1	Contratar serviços para instalação de câmeras.	R\$ 5.000,00	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,63	R\$ 5.000,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

META 2 - ETAPA 3 - AQUISIÇÃO 1	Adquirir tintas para pinturas em geral (paredes, chão e afins), materiais hidráulicos, alvenaria, serralheria, elétricos, forro, entre outros.	R\$ 2.000,00	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,63	R\$ 2.000,00
META 2 - ETAPA 4 - AQUISIÇÃO 1	Contratar serviços de pintura e de manutenções gerais no prédio como hidráulica, elétrica, pedreiro, serralheiro, tecnológico, entre outros.	R\$ 3.164,00	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,63	R\$ 3.164,00
META 3 - ETAPA 1 - AQUISIÇÃO 1	Adquirir material de expediente - tintas para impressora, lápis, canetas, sulfite, polaseal, entre outros.	R\$ 5.000,00	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,63	R\$ 5.000,00
META 3 - ETAPA 6 - AQUISIÇÃO 1	Adquirir duas impressoras.	R\$ 2.336,00	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,63	R\$ 2.336,00
TOTAL -		R\$ 23.360,00	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,68	R \$ 1.946,52	R\$ 23.360,00

9. PLANO DE APLICAÇÃO - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO	CUSTO TOTAL	jan.-25	fev.-25	mar.-25	abr.-25	mai.-25	jun.-25	jul.-25	ago.-25	set.-25	out.-25	nov.-25	dez.-25	TOTAL
-----------	-----------	-------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	-------

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

META 1 - ETAPA 1 - AQUISIÇÃO 1	Registro de atas em cartório.	R\$ 300,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R \$ 25,00	R\$ 300,00
META 1 - ETAPA 2 - AQUISIÇÃO 1	Contratação de escritório de contabilidade.	R\$ 2.700,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R \$ 225,00	R\$ 2.700,00
META 1 - ETAPA 3 - AQUISIÇÃO 1	Contratação de Portal de Transparência.	R\$ 1.860,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R \$ 155,00	R\$ 1.860,00
META 2 - ETAPA 1 - AQUISIÇÃO 1	Adquirir materiais como peças, cabos em geral para consertos ou instalações de equipamentos, entre outros.	R\$ 1.000,00	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,33	R \$ 83,37	R\$ 1.000,00
META 2 - ETAPA 2 - AQUISIÇÃO 1	Contratar serviços para instalação de câmeras.	R\$ 5.000,00	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,63	R\$ 5.000,00
META 2 - ETAPA 3 - AQUISIÇÃO 1	Adquirir tintas para pinturas em geral (paredes, chão e afins), materiais hidráulicos, alvenaria, serralheria, elétricos, forro, entre outros.	R\$ 2.000,00	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,67	R \$ 166,63	R\$ 2.000,00
META 2 - ETAPA 4 - AQUISIÇÃO 1	Contratar serviços de pintura e de manutenções gerais no prédio como hidráulica, elétrica, pedreiro, serralheiro, tecnológico, entre outros.	R\$ 3.164,00	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,67	R \$ 263,63	R\$ 3.164,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
 RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
 TELEFONE: (16) 3706-7720
 E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

META 3 - ETAPA 1 - AQUISIÇÃO 1	Adquirir material de expediente - tintas para impressora, lápis, canetas, sulfite, polaseal, entre outros.	R\$ 5.000,00	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,67	R \$ 416,63	R\$ 5.000,00
META 3 - ETAPA 6 - AQUISIÇÃO 1	Adquirir duas impressoras.	R\$ 2.336,00	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,67	R \$ 194,63	R\$ 2.336,00

IX. AUTENTICAÇÃO

Franca, 21 de novembro de 2024.

 Responsável pelo preenchimento
 Vanessa Estevam de Magalhães
 Diretora da Escola

 Responsável pela entidade
 Carla Luísa Barbosa Balduino
 Diretora Executiva da APM