

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF.^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

PLANO DE TRABALHO

Nº DO TERMO: 0120/2021

PROCESSO: 202137201

VIGÊNCIA: 01/01/2024 a 31/12/2024

A- FICHA CADASTRAL

I- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

NOME: EMEB Prof.^a Nair Martins Rocha

CNPJ: 68.327.923/001-96

ENDEREÇO COMPLETO: Rua Padre Conrado, 1900 - Vila Santos Dumont

TELEFONES: (16) 3706-7720

E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

Possui CEBAS: Sim () Não (X)

II- IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL

NOME: Carla Luísa Barbosa Baldoíno

CPF: 219.592.378-45

RG: 30.947.529-6

ORGÃO EXPEDIDOR: SSP/SP

DATA DE NASCIMENTO: 18/01/1981

CARGO OU FUNÇÃO: Diretor Executivo

DURAÇÃO DO MANDATO: 17/02/2023 a 16/02/2025

ENDEREÇO COMPLETO: Avenida Rio Negro, 500, ap.403 bloco 3 - Bairro São Miguel - Franca/SP

TELEFONES: 16 99274-0613

E-MAIL: carlabaldoino@franca.sp.gov.br

III. FINALIDADE ESTATUTÁRIA E ÁREA DE ATUAÇÃO

Com base no “Estatuto Padrão das Associações de Pais e Mestres” das escolas municipais de Franca, a Associação de Pais e Mestres, constituída na forma de associação civil, com personalidade jurídica de direito privado, sem fins econômicos, sujeita-se às disposições do Código Civil.

De acordo com a Seção II deste Estatuto, Art. 3º, a APM, se constitui como entidade com objetivos sociais e educativos e tem por finalidade ser instrumento de participação da comunidade na escola, bem como colaborar no aprimoramento do processo educacional, na assistência ao aluno e na

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

integração da família, escola e comunidade, sendo-lhe vedada a adoção de caráter político, racial ou religioso.

Para a consecução de seus fins, conforme o Art. 4º do Estatuto, a APM propõe-se a:

I - colaborar com a direção da escola para atingir seus objetivos educacionais;

II - representar, perante a escola, as aspirações da comunidade e dos responsáveis legais pelos alunos;

III - celebrar parcerias com instituições públicas ou privadas e receber contribuições financeiras voltadas à melhoria da infraestrutura e das ações pedagógicas da unidade escolar, sempre com o propósito de assegurar o direito constitucional à educação de qualidade, observadas as normas legais aplicáveis;

IV - mobilizar os recursos humanos, materiais e financeiros da comunidade para auxiliar a escola, provendo condições que permitam, observadas as normas legais aplicáveis:

a) a melhoria do ensino;

b) o desenvolvimento de atividades de assistência ao aluno, nas áreas socioeconômica e de saúde;

c) a conservação e manutenção do prédio, dos equipamentos e das instalações escolares;

d) a programação de atividades culturais e de lazer que envolvam a participação conjunta de professores, alunos e seus responsáveis legais.

V - favorecer o entrosamento entre os responsáveis legais dos alunos e professores, possibilitando:

a) aos responsáveis legais, que recebam informações relativas aos objetivos educacionais, métodos e processos de ensino, bem como sobre o aproveitamento escolar dos alunos sob sua responsabilidade;

b) aos professores, que conheçam as condições de vida do aluno fora da escola, como instrumento para auxiliar o aprimoramento do processo educacional.

VI - administrar, direta ou indiretamente, nos termos da lei, a cantina escolar.

Por fim, levando em conta o Art. 5º deste instrumento, as atividades decorrentes dos objetivos especificados no artigo acima deverão estar previstas em Plano de Aplicação Financeira elaborado pela APM e articulado ao Plano de Gestão da unidade escolar.

B- DESCRIÇÃO DO PROJETO

I. JUSTIFICATIVA

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

A elaboração do Plano de Trabalho para a utilização dos recursos recebidos por meio do Programa Municipal Dinheiro Direto na Escola, justifica-se para garantirmos nos espaços escolares a Gestão Democrática que é um princípio definido na Constituição Federal de 1988, na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDBEN (1996) e nos Planos de Educação.

Na gestão democrática pressupõe-se o envolvimento e a participação de todos para a reflexão, a discussão, o planejamento, o encaminhamento e a avaliação das fragilidades do cotidiano escolar. Dessa maneira, a comunidade escolar, por meio do diálogo, do respeito da autonomia e dos acordos coletivos, tem subsídios para que possa traçar os rumos a serem seguidos em suas tomadas de decisão.

De modo concreto, a garantia desse processo de gestão democrática envolve a mobilização do tripé escola-família-comunidade, com efetivo engajamento de todos no cotidiano escolar.

Este Plano de trabalho foi elaborado pela Diretoria Executiva da APM, com a assessoria do Conselho Fiscal no planejamento de aplicação dos recursos financeiros oriundos do Programa Municipal Dinheiro Direto na Escola, e aprovado pelo Conselho Deliberativo.

Considerando que o Conselho de Escola é composto por todos os atores, diretor, funcionário, especialista, aluno, família e visando uma maior transparência nas decisões tomadas informamos que este Plano de Trabalho será apreciado pelo Conselho de Escola após aprovado pela Comissão.

Todas as ações referentes à utilização das verbas devem justificar-se pela transparência desde o início da discussão sobre o uso que será dado às verbas. A comunidade escolar será cientificada dessa destinação. Além disso, todas as decisões serão registradas em ata.

Este Plano busca garantir a eficiência e agilidade na utilização dos recursos públicos sendo uma ferramenta de gestão que direcionará de forma transparente, coerente, democrática, ética e responsável a execução do recurso financeiro destinado ao Programa Municipal Dinheiro Direto na Escola.

Pelo princípio constitucional da publicidade no trato da coisa pública, todas as prestações de contas, de todas as verbas recebidas ou próprias da escola, serão afixadas e mantidas permanentemente em local público de fácil visibilidade por toda a comunidade escolar, bem como os balancetes semestrais e anual.

II. OBJETO DA PARCERIA

Os valores repassados serão empregados no desenvolvimento de programas de cooperação mútua nos aspectos técnicos e financeiros da instituição para: manutenção, ampliação e melhoria da qualidade do ensino e implementação da Gestão Democrática da Educação, assim como em atendimento de despesas de pequeno porte que beneficiem a comunidade escolar, conforme legislações vigentes.

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

Dessa forma, de acordo com a lei supracitada, o objeto da parceria visa atender a manutenção do prédio, aquisição de bens e material de consumo, contratação de serviços em geral, desenvolvimento de projetos e atividades pedagógicas e educacionais a fim de atender 100% dos alunos desta Unidade Escolar da Rede Municipal de Educação de Franca, mediante o cumprimento do Termo de Colaboração firmado entre a APM e a Secretaria Municipal de Educação/Prefeitura de Franca.

III. QUADRO DE ATENDIMENTO DOS ALUNOS E INFRAESTRUTURA DA UNIDADE

Objetivo Geral

Garantir o atendimento de qualidade aos alunos das escolas Municipais de Franca visando a melhoria da aprendizagem e fortalecendo a participação da comunidade escolar no processo de Gestão Democrática.

Objetivo Específico

Atender 280 alunos da educação infantil ao 5º ano do Ensino fundamental da Rede Municipal de Franca, a fim de possibilitar a melhoria da infraestrutura física e pedagógica da unidade escolar, contribuindo para elevação dos índices de desempenho da aprendizagem.

Descrever os espaços físico existentes na unidade escolar:

Espaços físicos existentes na unidade escolar:

- 11 salas de aula
- 01 sala de informática
- 01 sala de música
- 01 sala de leitura
- 01 laboratório
- 01 refeitório
- 01 quadra coberta
- 02 banheiros femininos e 02 banheiros masculinos
- 01 banheiro de acessibilidade
- 01 pátio descoberto e 1 pátio coberto
- 01 sala de estudos
- 01 sala de professores
- 01 banheiro masculino e 01 feminino para professores
- 01 secretaria
- 02 banheiro masculino e 02 feminino para funcionários
- 01 vestiário masculino e 01 vestiário feminino
- 01 sala de direção
- 02 salas de coordenação
- 01 Arquivo morto
- 01 almoxarifado
- 01 sala de apoio pedagógico com computadores para professores
- 03 salas de Atendimento Educacional Especializado

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

- 01 sala de apoio para mediação escolar, assistente social e psicólogo
- 01 sala para mobiliário
- 01 sala para oficinas
- 02 cozinhas
- 01 área gramada com árvores e pedras - estacionamento.

IV. RECEITAS

FONTE DE RECURSO	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (R\$)	1º REPASSE (R\$)	2º REPASSE (R\$)	TOTAL DO EXERCÍCIO (R\$)
Fonte Municipal (custeio)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Fonte Municipal (capital)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Fonte Federal (custeio)	R\$ 0,00	R\$ 8.280,00	R\$ 8.280,00	R\$ 16.560,00
Fonte Federal (capital)	R\$ 0,00	R\$ 920,00	R\$ 920,00	R\$ 1.840,00
TOTAL	R\$ 0,00	R\$ 9.200,00	R\$ 9.200,00	R\$ 18.400,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
 RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
 TELEFONE: (16) 3706-7720
 E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

V- METAS - ATIVIDADES - FORMA DE VERIFICAÇÃO - METODOLOGIA

3. METAS

META	DESCRIÇÃO DA META	INÍCIO	TÉRMINO	CUSTO TOTAL
META 1	Manter as obrigações legais e a transparência pública da Associação de Pais e Mestres.	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 4.680,00
META 2	Promover a transformação continua do ambiente da Unidade Escolar, cuidando de aspectos estéticos, estruturais e de conservação, criando espaços criativos e recreativos, contribuindo com o desenvolvimento e avanço das aprendizagens de todos os alunos da escola.	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 7.880,00
META 3	Promover a melhoria do ensino e aprendizagem dos alunos e o suporte ao trabalho dos profissionais da escola.	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 5.840,00
META 4	Promover atividade de recreação e integração escola-família.	01/01/2024	31/12/2024	R\$ -
TOTAL				R\$ 18.400,00

4. ETAPAS DAS METAS (ATIVIDADES - FORMA DE VERIFICAÇÃO - METODOLOGIA)

META	ETAPAS	ESPECIFICAÇÃO	ATIVIDADES	METODOLOGIA	FORMAS DE VERIFICAÇÃO	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO TOTAL		
META 1	1	META 1 - ETAPA 1	ETAPA 1	Realizar despesas cartorárias	Registro de atas em cartório.	Para garantir as obrigações legais da APM, será realizado o registro em cartório da Ata de Eleição e Posse do	- Relatório semestral de Execução. - Cruzamento dos dados entre notas e comprovante de pagamento.	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 300,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

						membros, após a assembleia geral.				
META 1	2	META 1 - ETAPA 2	ETAPA 2	Realizar a escrituração contábil da APM e a prestação de contas dos recursos.	Contratação de escritório de contabilidade	Para garantir a transparência do dinheiro recebido através de verbas e utilizado na Unidade Escolar será contratado escritório de contabilidade a fim de garantir a efetiva prestação de contas;	- Relatório semestral de Execução. - Cruzamento dos dados entre notas e comprovante de pagamento.	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 2.520,00
META 1	3	META 1 - ETAPA 3	ETAPA 3	Garantir a transparência no uso do recurso público.	Contratação de Portal de Transparência. Atualização e disponibilização de informações da parceria.	Para garantir a transparência do uso do recurso público, será realizado a contratação de serviços especializados para atualizar e manter o portal de transparência, onde serão divulgadas as ações relativas a execução da parceria.	Será apresentado relatório semestral contendo informações sobre a contratação do portal de transparência e manutenção das informações atualizadas. Poderá ser verificado ainda através de monitoramento constante durante a vigência da parceria.	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 1.860,00
META 2	3	META 2 - ETAPA 3	ETAPA 3	Realizar melhorias adquirindo materiais para as manutenções prediais.	Adquirir tintas e outros materiais para pintar o chão, as amarelinhas, o alfabeto, entre outros.	Realizar pesquisa de preço, em busca de materiais adequados para as manutenções necessárias.	- Relatório semestral de Execução. -Atas de aprovação do plano e de prestação de contas. - Cruzamento dos dados entre orçamentos, notas e comprovante de pagamento. -Acompanhamento da comissão de monitoramento do programa. -Fotos do serviço realizado (antes e depois).	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 1.800,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROFª NAIR MARTINS ROCHA

RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP

TELEFONE: (16) 3706-7720

E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

META 2	4	META 2 - ETAPA 4	ETAPA 4	Contratar serviços para a melhoria do ambiente escolar, seja de hidráulica, elétrica, pedreiro, pintor, entre outros.	Contratar serviços de pintura.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar pesquisa de preço; - Consultar CNPJ se está ativo; - Contratar empresa especializada para a execução do serviço; 	<p>Relatório semestral de Execução.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Atas de aprovação do plano e de prestação de contas. - Cruzamento dos dados entre orçamentos, notas e comprovante de pagamento. -Acompanhamento da comissão de monitoramento do programa. -Fotos do serviço realizado (antes e depois). 	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 6.080,00
META 3	1	META 3 - ETAPA 1	ETAPA 1	Otimizar os serviços diários administrativos, adquirindo materiais de expediente.	Adquirir material de expediente - tintas para impressora, lápis, canetas, papéis, grampeadores entre outros.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar pesquisa de preço; -Aquisição do material de acordo com suas especificações; 	<p>Relatório semestral de Execução.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Atas de aprovação do plano e de prestação de contas. - Cruzamento dos dados entre orçamentos, notas e comprovante de pagamento. -Acompanhamento da comissão de monitoramento do programa. -Fotos do material adquirido. 	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 4.000,00
META 3	7	META 3 - ETAPA 7	ETAPA 7	Adquirir equipamentos permanentes que auxiliarão no desenvolvimento do trabalho dos profissionais da escola.	Adquirir Walkie Talkie e plastificadora	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar pesquisa de preço; -Aquisição do material de acordo com suas especificações, subsidiando o trabalho dos profissionais da limpeza, propiciando um trabalho mais eficaz da equipe.. 	<p>Relatório semestral de Execução.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Atas de aprovação do plano e de prestação de contas. - Cruzamento dos dados entre orçamentos, notas e comprovante de pagamento. -Acompanhamento da comissão de monitoramento do programa. 	01/01/2024	31/12/2024	R\$ 1.840,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROFª NAIR MARTINS ROCHA
 RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
 TELEFONE: (16) 3706-7720
 E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

VI - PLANO DE APLICAÇÃO - AQUISIÇÕES

6. AQUISIÇÕES POR ETAPAS

META - ETAPA	AQUISIÇÃO	AQUISIÇÃO	AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO	TIPO DE DESPESA	INÍCIO	TÉRMINO	UNID/QUANT	CUSTO UNITÁRIO	VALOR MENSAL	CUSTO TOTAL	FONTE MUNICIPAL (CUSTEIO)	FONTE MUNICIPAL (CAPITAL)	FONTE FEDERAL (CUSTEIO)	FONTE FEDERAL (CAPITAL)
META 1 - ETAPA 1	1	AQUISIÇÃO - 1 META 1 - ETAPA 1	AQUISIÇÃO 1	Registro em cartório	7.37 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 300,00	R\$ 25,00	R\$ 300,00	R\$ -		R\$ 300,00	
META 1 - ETAPA 2	1	AQUISIÇÃO - 1 META 1 - ETAPA 2	AQUISIÇÃO 1	Contratação de de escritório contabilidade	7.28 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	01/01/2024	31/12/2024	12	R\$ 210,00	R\$ 210,00	R\$ 2.520,00	R\$ -		R\$ 2.520,00	
META 1 - ETAPA 3	1	AQUISIÇÃO - 1 META 1 - ETAPA 3	AQUISIÇÃO 1	Publicidade através do portal da transparência	7.28 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	01/01/2024	31/12/2024	12	R\$ 155,00	R\$ 155,00	R\$ 1.860,00			R\$ 1.860,00	
META 2 - ETAPA 3	1	AQUISIÇÃO - 1 META 2 - ETAPA 3	AQUISIÇÃO 1	Aquisição de tintas para pintar o chão, as amarelinhas, o alfabeto, entre outros.	5.13 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 1.800,00	R\$ 150,00	R\$ 1.800,00			R\$ 1.800,00	
META 2 - ETAPA 4	1	AQUISIÇÃO - 1 META 2 - ETAPA 4	AQUISIÇÃO 1	Contratação de serviços de pintura.	7.13 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 6.080,00	R\$ 506,67	R\$ 6.080,00			R\$ 6.080,00	
META 3 - ETAPA 1	1	AQUISIÇÃO - 1 META 3 - ETAPA 1	AQUISIÇÃO 1	Aquisição de material de expediente - tintas para impressora, lápis, canetas, papéis, grampeadores entre outros.	5.7 - MATERIAL DE EXPEDIENTE	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 4.000,00	R\$ 333,33	R\$ 4.000,00			R\$ 4.000,00	

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

META 3 - ETAPA 7	1	AQUISIÇÃO - 1 META 3 - ETAPA 7	AQUISIÇÃO 1	Aquisição de Walkie Talkie	9.2 - APARELHOS DE EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 1.440,00	R\$ 120,00	R\$ 1.440,00				R\$ 1.440,00
META 3 - ETAPA 7	2	AQUISIÇÃO - 2 META 3 - ETAPA 7	AQUISIÇÃO 2	Aquisição de plastificadora	9.13 - MÁQUINAS, INSTALAÇÕES DE UTENSÍLIOS ESCRITÓRIO	01/01/2024	31/12/2024	1	R\$ 400,00	R\$ 33,33	R\$ 400,00				R\$ 400,00
TOTAL										R\$ 1.533,33	R\$ 18.400,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 16.560,00	R\$ 1.840,00

Promover a melhoria do ensino

META - ETAPA	INDICADOR	NOME	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE PREVISTO TOTAL	UNIDADE DE MEDIDA	MÍNIMO	MÁXIMO
META 1	INDICADOR 1	Documentação legal da APM (CARTÓRIO)	Registrar e manter a APM em seus aspectos legais, dentro do prazo vigente.	1	SERVIÇO	100%	100%
META 1	INDICADOR 2	Documentação legal da APM (ESCRITÓRIO E PORTAL)	manter a APM em seus aspectos legais, dentro do prazo vigente.	2	MENSAL	100%	100%
META 2	INDICADOR 2	Conservação e manutenção (SERVIÇO)	Manter a escola conservada, realizando as manutenções necessárias.	1	SERVIÇO	90%	100%
META 3	INDICADOR 1	Melhoria do processo ensino e aprendizagem e para o bom desempenhos dos profissionais da escola (MATERIAIS DE CONSUMO)	Promover a melhoria do ensino e do trabalho dos profissionais da unidade escolar, envolvendo a comunidade escolar, alcançando metas estabelecidas.	1	AQUISIÇÃO	90%	100%
META 3	INDICADOR 2	Melhoria do processo ensino e aprendizagem e para o bom desempenhos dos profissionais da escola (MATERIAIS PERMANENTES)	Promover a melhoria do ensino e do trabalho dos profissionais da unidade escolar, envolvendo a comunidade escolar, alcançando metas estabelecidas.	2	AQUISIÇÃO	90%	100%

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
 RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
 TELEFONE: (16) 3706-7720
 E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

VIII - PLANO DE APLICAÇÃO POR NATUREZA DA DESPESA

7. DESPESAS POR TIPO DE DESPESA	
DESPESA	VALOR
5.5 - MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$ -
5.7 - MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 4.000,00
5.8 - MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$ -
5.11 - MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	R\$ -
5.12 - UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	R\$ -
5.13 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 1.800,00
5.14 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ -
5.15 - MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	R\$ -
5.17 - FERRAMENTAS	R\$ -
5.19 - OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	R\$ -
7.10 - LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	R\$ -
7.12 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ -
7.13 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 6.080,00
7.14 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ -
7.16 - OUTRAS LOCAÇÕES DE MÃO DE OBRA	R\$ -
7.21 - SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	R\$ -
7.28 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	R\$ 4.380,00
7.35 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - TIC	R\$ -
7.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	R\$ -

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

7.37 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	R\$ 300,00
9.2 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	R\$ 1.440,00
9.4 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS PARA ESPORTES E DIVERSÕES	R\$ -
9.5 - APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	R\$ -
9.8 - EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	R\$ -
9.10 - EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	R\$ -
9.11 - MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$ -
9.12 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$ -
9.13 - MÁQUINAS, INSTALAÇÕES E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	R\$ 400,00
9.14 - MOBILIÁRIO EM GERAL	R\$ -
9.15 - PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	R\$ -
9.18 - OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	R\$ -
TOTAL	R\$ 18.400,00

8. DESPESAS NATUREZA DA DESPESA	
NATUREZA DA DESPESA	VALOR
Outros materiais de consumo	R\$ 5.800,00
Outros serviços de terceiros	R\$ 10.760,00
Bens e materiais permanentes	R\$ 1.840,00
TOTAL	R\$ 18.400,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

IX - PLANO DE APLICAÇÃO - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O cronograma de desembolso deve apresentar o valor que será utilizado mensalmente para cada item de aquisição já previsto no “Plano de Aplicação - Aquisição”.

9. PLANO DE APLICAÇÃO - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO	CUSTO TOTAL	jan.-24	fev.-24	mar.-24	abr.-24	mai.-24	jun.-24	jul.-24	ago.-24	set.-24	out.-24	nov.-24	dez.-24	TOTAL
AQUISIÇÃO - 1 META 1 - ETAPA 1	Registro em cartório	R\$ 300,00	R\$ 25,00	R\$ 300,00											
AQUISIÇÃO - 1 META 1 - ETAPA 2	Contratação de escritório de contabilidade	R\$ 2.520,00	R\$ 210,00	R\$ 2.520,00											
AQUISIÇÃO - 1 META 1 - ETAPA 3	Publicidade através do portal da transparência	R\$ 1.860,00	R\$ 155,00	R\$ 1.860,00											
AQUISIÇÃO - 1 META 2 - ETAPA 3	Aquisição de tintas para pintar o chão, as amarelinhas, o alfabeto, entre outros.	R\$ 1.800,00	R\$ 150,00	R\$ 1.800,00											
AQUISIÇÃO - 1 META 2 - ETAPA 4	Contratação de serviços de pintura.	R\$ 6.080,00	R\$ 506,67	R\$ 506,63	R\$ 6.080,00										
AQUISIÇÃO - 1 META 3 - ETAPA 1	Aquisição de material de expediente - tintas para impressora,	R\$ 4.000,00	R\$ 333,33	R\$ 333,37	R\$ 4.000,00										

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

	lápiz, canetas, papéis, grampeadores entre outros.														
AQUISIÇÃO - 1 META 3 - ETAPA 7	Aquisição de Walkie Talkie	R \$ 1.440,00	R \$ 120,00	R \$ 1.440,00											
AQUISIÇÃO - 2 META 3 - ETAPA 7	Aquisição de plastificadora	R \$ 400,00	R \$ 33,33	R \$ 33,37	R \$ 400,00										
TOTAL		R \$ 18.400,00	R \$ 1.533,33	R \$ 1.533,37	R \$ 18.400,00										

X AUTENTICAÇÃO

Franca, 22 de dezembro de 2023

 Responsável pelo preenchimento
 Vanessa Estevam de Magalhães

 Responsável pela entidade
 Carla Luísa Barbosa Baolduíno

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairrocha@franca.sp.gov.br

ANEXO
DEMONSTRATIVO DOS CUSTOS APURADOS PARA A ESTIPULAÇÃO DAS METAS E DO ORÇAMENTO

Deverá apresentar a composição do custo de todas as aquisições planejadas, apresentando orçamentos quando for o caso ou detalhamento dos valores apurados. Conforme exemplo da composição dos custos abaixo.

MATERIAL DE CONSUMO

ITEM	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR DO PERÍODO
Material para pintura			
Tinta	4	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00
Material de expediente			
papel sulfite	25	R\$ 20,00	R\$ 500,00
Material para plastificação (polaseal)	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00
Papel fotográfico	2	R\$ 30,00	R\$ 60,00
grampeadores	2	R\$ 15,00	R\$ 30,00

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

Tinta a dedo	40	R\$ 6,00	R\$ 240,00
plásticos	100	R\$ 0,80	R\$ 80,00
grampos	1	R\$ 15,00	R\$ 15,00
canetas	100	R\$ 1,30	R\$ 130,00
lápiz	40	R\$ 8,50	R\$ 340,00
post its	30	R\$ 8,30	R\$ 249,00
fitas adesivas	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
Nicho	4	R\$ 50,00	R\$ 200,00
tintas para impressora	10	R\$ 70,00	R\$ 700,00
plásticos de encadernação	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00
cadernos	30	R\$ 15,00	R\$ 450,00
Massinha	40	R\$ 8,00	R\$ 320,00
Marca texto	30	R\$ 5,00	R\$ 150,00
filipinho	20	R\$ 12,00	R\$ 240,00

SERVIÇOS DE TERCEIROS

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEB PROF^a NAIR MARTINS ROCHA
RUA: Padre Conrado, 1900 – Vila Santos Dumont - Franca/SP
TELEFONE: (16) 3706-7720
E-MAIL: nairocha@franca.sp.gov.br

SERVIÇO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR DO PERÍODO
Registro em cartório	1	R\$ 300,00	R\$ 300,00
Escritório de contabilidade	12	R\$ 210,00	R\$ 2.520,00
Portal da transparência	12	R\$ 155,00	R\$ 1.860,00
Serviços de pintura	1	R\$ 6.080,00	R\$ 6.080,00

MATERIAL PERMANENTE

ITEM	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR DO PERÍODO
Walkie Talkie	1	R\$ 1.440,00	R\$ 1.440,00
Plastificadora	1	R\$ 400,00	R\$ 400,00